

# **Внимание населению, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам и хозяйствующим субъектам Бабкинского сельского поселения!**

В случае возникновения вопросов (оплата, заключение договоров и т.п.) по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО) имеется возможность напрямую обратиться в адрес регионального оператора по обращению с ТКО ПКГУП «Теплоэнерго» или расчётно-кассовый центр «КРЦ- Прикамье».

ОАО «КРЦ-Прикамье» осуществляет расчет платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами, печать квитанций и прием оплат по поручению регионального оператора ПКГУП "Теплоэнерго".

**По вопросам начислений и оплаты обращаться в ОАО "КРЦ-Прикамье":**

- по телефону (342) 258 44 84
  - электронная почта для обращений населения: [tko-info@krc-prikam.ru](mailto:tko-info@krc-prikam.ru)
  - почтовый адрес: 614039, Пермский край, г. Пермь, ул. Сибирская, д.67
- Оплату по данной квитанции БЕЗ комиссии можно произвести:
- на официальном сайте <http://www.krc-prikam.ru>
  - в отделениях, банкоматах и терминалах Сбербанка
  - в банкоматах, терминалах, интернет-банке Урал-ФД (Клюква)
  - через банки: Почтобанк, Газпромбанк, Проинвестбанк, Россельхозбанк
  - в отделениях ФГУП "Почта России", в офисах ОАО «КРЦ-Прикамье»

**ПКГУП «Теплоэнерго»**

**Осуществляет оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории  
Пермского края.**

**По вопросам приема заявок на заключение договора обращаться в ПКГУП Теплоэнерго:**

- по телефону (342) 236-90-55 (доб. 203)
- по электронной почте: [zayavka@te.permkrai.ru](mailto:zayavka@te.permkrai.ru)
- почтовый адрес: г. Пермь, ул. Плеханова, 51в

## **ОАО «КРЦ-Прикамье» принимает от населения заявления:**

- об уточнении платежа (в случае, если при совершении платежа была допущена ошибка)
  - о возврате переплаты/ошибочно оплаченной суммы
- о перерасчете в связи с уточнением площади, количества проживающих, по временному отсутствию
- об изменении данных в связи с уточнением ФИО собственника, количества проживающих, площади помещения
- на закрытие/открытие договора в связи с покупкой/продажей, вступлением в наследство и т.п.

Заявления заполняются в свободной форме с приложением подтверждающих документов\*:

### 1. Уточнение платежа:

- копия паспорта (страница с фотографией)
- копия чека об оплате

### 2. Возврат переплаты/ошибочно оплаченной суммы:

- копия паспорта (страница с фотографией)
- копия чека об оплате
- документ, содержащий банковские реквизиты для перечисления д/с

### 3. Изменение данных, в зависимости от типа данных:

- копия документа, подтверждающего площадь помещения (свидетельство о государственной регистрации права, выписка из ЕГРН, технический паспорт, экспликация и т.д.)
- документ, подтверждающий количество проживающих (справка о составе семьи, копия домовой книги и т.д.)
- копия документа, подтверждающего временное отсутствие по месту жительства (свидетельство о регистрации по месту пребывания, проездные документы, справка из медицинского учреждения и иные документы, подтверждающие факт отсутствия более 5 календарных дней)

### 4. Открытие/закрытие лицевого счета:

- копия паспорта (страница с фотографией)
- копия документа, подтверждающего право на помещение (свидетельство о государственной регистрации права, выписка из ЕГРН, договор найма и т.д.)

\* перечень документов не является исчерпывающим, заявитель может приложить иные документы